



«Утверждаю»
 директор МАОУ «Лицей №176»
 «27».08.2019 г.
 М.П. Корнева

Дорожная карта Офиса портфеля проектов «Профессионал»

Проектная задача	Мероприятие	Продукт проектного события	Ответственный исполнитель	Этап	Необходимые ресурсы
Разработка проекта на основе PEST и SWOT анализов эффективности действующей модели организации НМР с учетом векторов развития системы НМР	Проведение SWOT анализа эффективности действующей модели организации НМР	Определение успехов и проблем в организации НМР по функционирующей модели, выявление рисков и определение возможностей для улучшений - <i>аналитическая справка</i>	ЗД по НМР	Аналитико-прогностический этап - апрель 2019 – август 2019	организационно-управленческий, кадровый, методический, информационный
	Проведение PEST анализа эффективности действующей модели организации НМР	Определение соответствия эффективности организации НМР МАОУ «Лицей №176» векторам развития российской и региональной систем образования – <i>аналитическая справка</i>	ЗД по НМР		организационно-управленческий, кадровый, методический, информационный
	Создание проектной команды	<i>Приказ директора</i> образовательной организации	Директор лицея		нормативно-правовой организационно-управленческий, кадровый
	Осмысление ГОСТ Р ИСО ГОСТ 21504-2016 «Управление проектами, программами и портфелем проектов. Руководство по управлению портфелем проектов»	<i>Проведение вебинара</i> для педагогического коллектива: - философия TQM; - технология проектного менеджмента; - процессный подход в управлении НМР; - роль каждого педагога лицея в реализации новых подходов к управлению качеством	ЗД по НМР		информационный управленческий методологический
	Разработка новой модели организации НМР с учетом рисков.	<i>Проект новой модели</i> , основанной на принципах менеджмента: на теории и практике управления проектами и портфелями проектов	ЗД по НМР		организационно-управленческий методологический
	Разработка моделей и механизмов реализации всех проектов портфеля	<i>Модели</i> механизмов реализации проектов	офис-менеджер ПП, менеджеры проектов		методический, информационный

	Разработка критериев и показателей качества реализации проектных задач в целом по портфелю проектов «Профессионал»	<i>Карта критериев и показателей результативности</i> реализации проектных задач в Офисе портфеля проектов «Профессионал»	ЗД по НМР	<i>Аналитико-прогностический этап - апрель 2019 – август 2019</i>	методологический методический
	Разработка критериев и показателей качества реализации проектных задач по каждому проекту, входящему в портфель проектов «Профессионал»	<i>Карты критериев и показателей качества</i> реализации проектных задач по каждому проекту портфеля	ЗД по НМР		методологический методический
	Обсуждение новой модели на заседании Научно-методического совета	<i>Протокол заседания НМС</i>	ЗД по НМР		организационно-управленческий методический информационный
	Обсуждение и принятие модели на заседании педагогического совета	<i>Протокол педагогического совета. Приказ директора о начале апробации новой модели</i>	Директор секретарь ПС		организационно-управленческий нормативный информационный
Создать Офис портфеля проектов «Профессионал» и внедрить технологию управления научно-методической работой на основе проектного менеджмента	Создание офиса ПП «Профессионал», назначение менеджеров проектов, определение круга обязанностей и зон ответственности	<i>Приказ директора</i>	Директор	<i>Апробационный этап - 27.08.2019 – 31.05.2020</i>	организационно-управленческий нормативный, кадровый информационный
	Разработка проекта плана работы офиса ПП «Профессионал» на 2019/20 уч. год	<i>План работы Офиса ПП «Профессионал» на 2019/20 уч. год</i>	Офис-менеджер ПП «Профессионал»		организационно-управленческий информационный
	Разработка моделей и механизмов реализации проектов портфеля				
	Разработка дорожных карт реализации проектов портфеля проектов «Профессионал»	<i>Дорожные карты проектов портфеля:</i> - «Начало»; - «Мастер»; - «УниоЭксперт»; - «ПрофНавигатор»; - «РРЦР STEM-образования»; - «Перезагрузка»	Менеджеры проектов		методический информационный
	Проведение установочной сессии в проектных командах каждого проекта	Дорожные карты проектов портфеля (утвержденные директором)	Менеджеры проектов		методический информационный

	портфеля, обсуждение планов (дорожных карт) проектов на 2019/20 уч. год				
	Организация системной работы по реализации проектов портфеля в соответствии с дорожными картами проектов, с учетом принятых в проектах механизмов реализации	Методические и отчетные материалы по методическим событиям проектов портфеля	Офис-менеджер портфеля проектов «Профессионал» Менеджеры проектов. Педагоги		организационно-управленческий методический кадровый информационный
	Проведение рубежного и итогового анализа (за каждое полугодие каждого учебного года, за год, за время жизненного цикла проектов)	Аналитические и отчетные материалы по результатам внутришкольного контроля и мониторинга	менеджеры проектов офис-менеджер портфеля проектов		организационно-управленческий методический информационный
Повысить качество программного обеспечения и контрольно-измерительных материалов для оценки и мониторинга образовательных результатов обучающихся через систему работы предметно-методических объединений в рамках проекта «УпиоЭксперт»	Организация системной работы предметно-методических объединений по разработке и экспертизе программ	Программы и экспертные заключения по итогам аудитов	менеджеры проекта (ЗД по УВР), объединения учителей-предметников	<i>Апробационный этап - 27.08.2019 – 31.05.2020</i>	методический кадровый информационный
	Организация системной работы предметно-методических объединений по разработке и экспертизе КИМ	Комплекты КИМ и экспертные заключения об их качестве	менеджеры проекта (ЗД по УВР), объединения учителей-предметников		методический кадровый информационный
	Организация системной работы предметно-методических объединений по организации работы с одаренными детьми для повышения эффективности подготовки к предметным олимпиадам	Методические и отчетные материалы по подготовке и результатам участия учащихся в предметных олимпиадах	менеджеры проекта (ЗД по УВР), 9 объединений учителей-предметников		методический кадровый информационный
	Организация системной работы предметно-методических объединений	Методические и отчетные материалы по подготовке и результатам участия учащихся в НПК	менеджеры проекта (ЗД по УВР),		методический кадровый информационный

	организации работы с одаренными детьми для подготовки к эффективному участию в НПК		объединения учителей-предметников		
	Организация системной работы предметно-методических объединений организации работы с одаренными детьми для повышения эффективности подготовки к итоговой аттестации выпускников	Методические и отчетные материалы по подготовке и результатам итоговой аттестации выпускников	менеджеры проекта (ЗД по УВР), объединения учителей-предметников	<i>Апробационный этап 27.08.2019 – 31.05.2020</i>	методический кадровый информационный
Создать условия для развития технологического инструментария педагогов через интерактивную работу проблемно-методических фокус-групп в проекте «Мастер»	Организовать работу на первом этапе «Изучение»: создание банка лучших практик по методической проблеме фокус-группы	Банк лучших практик – набор технологий по проблемам фокус-групп	менеджер проекта, мастера фокус-групп		организационно-управленческий методический информационный
	Организовать работу на втором этапе «Освоение»: проведение мастер-классов внутри группы по методической проблеме фокус-группы	Технологические карты открытых мастер-классов	менеджер проекта, мастера фокус-групп участники фокус-групп		организационно-управленческий методический информационный
	Организовать работу на третьем этапе «Диссеминация»: проведение мастер-классов для всего коллектива по методической проблеме фокус-группы	Технологические карты открытых мастер-классов	менеджер проекта, мастера фокус-групп участники фокус-групп		организационно-управленческий методический информационный
	Организовать работу на четвертом этапе «Обобщение»: издание методических материалов по методической проблеме фокус-группы	Сборники методических материалов – буклетов, брошюр	менеджер проекта, мастера фокус-групп		организационно-управленческий методический информационный материально-технический финансовый
	Создать условия для успешной адаптации	Создание активных профессиональных пар	Приказ директора		менеджер проекта,

новых учителей и молодых специалистов в рамках работы стажировочной площадки проекта «Начало»	«Наставник – Стажёр»				информационный финансовый
	Организация наставниками и заместителями директора по НМР, УВР, ВР консультативной помощи стажерам	Свидетельства качества выполнения стажером должностной инструкции с соблюдением требований	наставники, стажеры	Апробационный этап 27.08.2019 – 31.05.2020	методический информационный
	Организация взаимопосещения уроков, внеклассных занятий, родительского собрания	Свидетельства качества выполнения стажером должностной инструкции с соблюдением требований	наставники, стажеры		методический кадровый информационный
	Проведение тематической проверки системы работы новых учителей и обсуждение результатов на совете при директоре	Справка ЗД по НМР протокол Совета при директоре	администрация наставники стажеры		организационно- управленческий методический информационный
	Включение новых учителей в инновационную работу: в НМР, в ВР, в УВР, в систему работы с одаренными детьми и детьми «группы риска»	Методические материалы - свидетельства участия	наставники стажеры		методический кадровый информационный
	Проведение стажером открытых мастер-классов	<i>Технологические карты</i> занятий	администрация наставники стажеры		методический кадровый информационный
	Проведение встречи «Без галстуков»	Предварительная <i>анкета</i>	администрация наставники стажеры		организационно- управленческий
	Заседание экспертной комиссии по подведению итогов стажировки	<i>Приказ</i> о завершении или продолжении стажировки	менеджер проекта – ЗД по НМР		организационно- управленческий методический информационный
Создать условия для успешной навигации учителя по Индивидуальной траектории профессионального развития в рамках	Проведение методического семинара	<i>Карты самооценки</i> профкомпетенций, <i>ИТПР</i> (на межаттестационный период), <i>маршрутный лист</i> (годовой)	учителя		методический кадровый информационный
	Проведение самооценки уровня профкомпетенций в соответствии с профессиональным	<i>Карты самооценки</i> профкомпетенций	учителя	методический кадровый информационный	

проекта «ПрофНавигатор»	стандартом			Апробационный этап 27.08.2019 – 31.05.2020	
	Разработка и оформление ИТПРП (постановка цели на межаттестационный период)	<i>Карта индивидуальной траектории профессионального развития (на межаттестационный период)</i>	учителя		методический кадровый информационный
	Разработка годичного маршрута (уточнение задач, критериев и показателей эффективности навигации)	<i>Маршрутный лист к ИТПР (годичный)</i>	учителя		методический кадровый информационный
	Результативная навигация по маршруту (и по ИТПР)	<i>Сертификаты, грамоты, дипломы, технологические карты открытых мероприятий, тексты выступлений</i>	учителя		методический кадровый информационный
	Рефлексивная оценка результативности навигации за полугодие и учебный год	<i>ИТПР (на межаттестационный период), маршрутный лист (годичный)</i>	учителя		методический кадровый информационный
Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение участников системы НМР в рамках проекта «Перезагрузка»	Проведение психолого-педагогических семинаров по психологическим аспектам методической проблемы каждой фокус-группы	<i>Методические материалы семинаров</i>	педагоги-психологи		методический информационный
	Индивидуальное консультирование педагогов		педагоги-психологи		методический информационный
Создать условия для развития профессиональных компетенций учителей математики, информатики, технологии, инженерного творчества лица и образовательных организаций сети, созданной на базе	Проведение семинаров для руководителей и учителей лица и школ сети	<i>Методические материалы семинаров</i>	администрация лица, менеджер проекта, учителя математики, информатики,		методический кадровый информационный материально-технический финансовый
	Проведение курсовой подготовки учителей	<i>Программы курсов</i>	информатики, физики, технологии	методический кадровый информационный материально-технический финансовый	

Регионального ресурсного центра развития Stem-образования	Организация участия школьников ОО сети в образовательных событиях лица (компетентностных испытаниях, НПК, конкурсах проектов, хакатонах)	<i>Программы конференций, соревнований</i>			методический кадровый информационный материально-технический финансовый
<i>Внедренческий этап</i> (при успешной апробации) – 01.06.2020 – 31.12.2021					
Все проекты портфеля «Профессионал»	Повторяются все события апробационного этапа (по циклограмме) с учетом выявленных рисков, проблем, планов улучшений	<i>Методические материалы, аналитические материалы, отчеты</i>	Администрация лица, офис-менеджер портфеля проектов, менеджеры проектов, педагоги		Организационно-управленческий методический, кадровый информационный материально-технический финансовый
<i>Презентационный</i> - 01.01.2022 – 31.05.2022					
Все проекты портфеля «Профессионал»	Проводятся мероприятия по презентации опыта работы, издаются сборники методических материалов	<i>Методические материалы, аналитические материалы, отчеты</i>	Администрация лица, офис-менеджер портфеля проектов, менеджеры проектов, педагоги		Организационно-управленческий методический, кадровый информационный материально-технический финансовый